



REGIONE SICILIA

Istituto d'Istruzione Superiore di Stato  
"F. BRUNELLESCHI"

Cod. Fisc. 81005960877 - E-mail: [ctis008004@istruzione.it](mailto:ctis008004@istruzione.it)  
Sede: via Guicciardini, s.n. Tel.: 0957649294 - fax 0957649110  
Sez.ass.: corso Umberto,190 -Tel. 0957648177  
Sito web: [www.iis-brunelleschi.it](http://www.iis-brunelleschi.it)



I.T. TURISMO / L. ARTISTICO

## ACIREALE

Protocollo n. /

Acireale, 16/06/2015

### Questionario n.2 per la Rilevazione della Soddisfazione dei Genitori

Il questionario è anonimo, grazie per la collaborazione

Esprima su una scala che va da 1 a 5 le sue considerazioni sulle sottoelencate dimensioni della vita scolastica, tenendo presente che 1 corrisponde ad un giudizio molto negativo e 5 ad un giudizio molto buono.

**Barrare la casella corrispondente**

**1. I locali scolastici sono adeguatamente:**

**1 2 3 4 5**

Puliti, ordinati e curati					
Adeguati per volume, spazi comuni e laboratori					

**2. Le condizioni ambientali, nel loro complesso , sono**

Quelle che si attendeva?					
La scuola garantisce la sicurezza degli studenti nell'ambiente scolastico?					

**3. Opportunità di incontro Scuola-Famiglia**

La comunicazione scuola-famiglia è garantita dalle riunioni , dalle udienze settimanali, dai colloqui, dalla comunicazione telefonica e informatica, dalle lettere inviate					
Le informazioni presenti nel sito della scuola si trovano facilmente, sono utili ed aggiornate					

**4. Rispetto alle aspettative, come valuta la risposta organizzativa della Scuola in merito a:**

L'orario delle lezioni è ben distribuito e articolato					
Le attività extracurricolari /integrative					
L'istituto organizza iniziative di recupero per favorire il successo formativo degli studenti					
La scuola fornisce un valido servizio di orientamento alla scelta dell'indirizzo, all'inserimento nel mondo del lavoro, alla prosecuzione degli studi					
L'istituto organizza viaggi di istruzione e uscite didattiche culturalm. interessanti					
Ritiene che il Dirigente scolastico gestisce in modo ottimale il servizio formativo					

### **5. Il Personale Amministrativo facilita il disbrigo delle pratiche**

dando informazioni precise e corrette all'utenza					
--	--	--	--	--	--

### **6. I tempi di apertura degli uffici sono funzionali**

alle esigenze degli utenti					
----------------------------	--	--	--	--	--

### **7. Efficienza dei servizi Amministrativi**

Gli orari di apertura della segreteria tengono conto delle esigenze dell'utenza					
In quale misura ritiene adeguata l'informazione sulle attività della scuola					